



# COMUNE DI ROSTA

Città metropolitana di Torino

*Registro Generale*

<b>N. 85</b>
--------------

<b>del 07/05/2018</b>
-----------------------

**DETERMINAZIONE N. 39 DEL RESPONSABILE DEL  
*SERVIZIO AMMINISTRATIVO/SEGRETERIA GENERALE***

**OGGETTO :**

**APPROVAZIONE ELENCO OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE ALLA  
PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL  
SERVIZIO DI CENTRO ESTIVO - ANNI 2018 E 2019 - C.I.G. Z54230740**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/SEGRETERIA GENERALE**

Premesso che:

- con deliberazione n. 34 dell'8.03.2018 la Giunta Comunale stabiliva di gestire il servizio di centro estivo attraverso una concessione dello stesso ad un soggetto esterno nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità come espressamente previsti dal codice dei contratti pubblici approvato con D.Lgs. 50/2016;

- con la suddetta deliberazione la Giunta Comunale forniva, altresì, gli opportuni indirizzi per l'organizzazione del servizio, definendone in un biennio la relativa durata ed articolazione, stabilendo la tariffa di partecipazione da porre a base di gara e demandando gli atti per la concessione del servizio al Responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria Generale nell'ambito del budget triennale assegnato;

- con propria determinazione n. 66 dell'11.04.2018 si provvedeva ad indire una procedura negoziata per l'affidamento in concessione del "Servizio di centro estivo" da svolgersi in modalità telematica sul MEPA, ex art. 37, 1° comma, del D.Lgs. 50/2016 da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo, secondo il combinato disposto dell'art. 95, comma 3, lett. a) e art. 36, comma 2, lett. a) del citato decreto, con esclusione di offerte in aumento ed anomale e con aggiudicazione anche nel caso di presentazione di una sola offerta purché valida ed ammissibile.

Il riferimento ai principi del codice, ed in particolare a quelli di trasparenza ed adeguata pubblicità ha reso necessario far precedere la gara informale da apposito avviso esplorativo di manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione dei soggetti da invitare alla procedura, cui è stata garantita adeguata pubblicità mediante pubblicazione sul sito internet del Comune [www.comune.rosta.to.it](http://www.comune.rosta.to.it) dal 16.04.2018 al 27.04.2018.

Nella suddetta determinazione si prevedeva, qualora dal procedimento fossero risultati ammessi un numero di soggetti inferiore a cinque e comunque non sufficienti a garantire il principio della concorrenzialità, di procedere all'integrazione attingendo direttamente dalla Sezione "Servizi sociali" del mercato Elettronico Pubbliche Amministrazioni (M.E.P.A.).

Nel termine di scadenza delle ore 12:00 del giorno 27.04.2018 sono pervenute al protocollo del Comune le richieste dei seguenti operatori:

omissis

E' necessario, pertanto, integrare il suddetto elenco con ulteriori operatori economici, iscritti sul MEPA ed abilitati a bando "Servizi sociali", al fine di rendere maggiormente operativo il principio di concorrenzialità tra gli stessi come di seguito:

omissis

.

Dato atto che, in base alle suddette circostanze, l'individuazione del concessionario per la gestione del servizio di centro estivo avverrà con procedura negoziata da esperire sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, in modalità telematica e con aggiudicazione in base al criterio del minor prezzo invitando gli operatori economici sopra indicati.

Rilevato che:

- la procedura negoziata sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta purché valida ed ammissibile;
- il contratto verrà stipulato, conformemente allo schema proposto dalla piattaforma di e-procurement, in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/20.

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 dell'1.03.2018 di approvazione del bilancio di previsione 2018-2020 e la deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 09.04.2018, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del PEG 2018-2020.

Dato atto che il presente provvedimento rientra nelle competenze della sottoscritta in qualità di Responsabile del servizio amministrativo/segreteria generale come individuata con decreto sindacale n. 19 del 21.12.2017.

## **D E T E R M I N A**

1. Di richiamare la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di invitare alla procedura negoziata per l'affidamento in concessione del "Servizio di centro estivo" per gli anni 2018 e 2019, da svolgersi in modalità telematica sul MEPA, ex art. 37, 1° comma, del D.Lgs. 50/2016, già indetta con propria determinazione n. 66 dell'11.04.2018, i soggetti che ne hanno fatto richiesta nei termini fissati dal bando di manifestazione di interesse ed in possesso dei requisiti ivi indicati, nonché ulteriori operatori economici al fine di rendere maggiormente operativo il principio di concorrenzialità tra gli stessi, come di seguito:  
omissis
3. Di dare atto che il suddetto elenco sarà omesso sulla copia della presente determinazione riservata alla pubblicazione all'Albo Pretorio.
4. Di approvare la lettera di invito e il modello di istanza di partecipazione, come allegati alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, fissando un termine per la ricezione delle offerte in misura non inferiore a giorni 10 dalla data di invio dell'invito attraverso la piattaforma MEPA ai sensi dell'art.61 comma 5 del D.Lgs. 50/2016.
5. Di stabilire che la gara sarà ritenuta valida in presenza di una sola offerta purché valida ed ammissibile.
5. Di stipulare il contratto di affidamento, conformemente allo schema proposto dalla piattaforma di e-procurement, in modalità elettronica, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/20.
6. Di rilevare che la concessione del servizio in argomento non comporta oneri diretti in capo all'Amministrazione Comunale, che interviene esclusivamente al fine di garantire l'equilibrio economico della concessione a fronte di tariffe stabilite dall'Amministrazione e non rimesse alla discrezionalità dell'Operatore Economico, con le seguenti compensazioni, come meglio indicato nella relazione assunta ai sensi dell'art. 34, comma 20, del D.L. 179/2012 convertito nella L. 221/2012 ed approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 34 dell'8.03.2018:
  - concessione in uso gratuito dei locali e pagamento delle utenze;
  - pulizia dei locali;
  - trasporto per le uscite didattiche nella misura massima di 8 gite entro un raggio di 50 km dal centro estivo.
7. Di precisare che l'affidamento in concessione del servizio non presenta rischi da interferenze e che pertanto, in applicazione della determinazione della Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora ANAC) n. 3 del 5.3.2008, la Stazione Appaltante non è tenuta a redigere il Documento Unico di Valutazione dei Rischi.
8. Di dare atto che la presente determinazione sarà pubblicata nell'apposita sezione del sito internet "Amministrazione trasparente" ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

A norma dell'art. 8 della legge 241/90 si rende noto che il responsabile del procedimento è la d.ssa Caterina PREVER LOIRI, Responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria Generale.

Il Responsabile del Servizio Amministrativo/Segreteria  
Generale  
f.to Prever Loiri Caterina

In copia conforme all'originale

Il Segretario Comunale  
dott.ssa Michelina BONITO

Rosta, li 08-mag-2018

firmato digitalmente

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 08-mag-2018

Il Segretario Comunale  
dott.ssa Michelina BONITO

firmato digitalmente